



KOPERASI PERMODALAN FELDA MALAYSIA BERHAD

كوفراسي قرومودالن فيلدا مليسيا برحد

JAWATAN KOSONG

KERANI (KONTRAK)

Koperasi Permodalan FELDA Malaysia Berhad (KPF) mempelawa calon yang berminat untuk memohon jawatan kosong seperti maklumat berikut:

KEPERLUAN BIDANG:

1. KEWANGAN & AKAUN

- Membantu dalam penyediaan baucar bayaran;
- Mengurus dan menyelenggara rekod akaun;
- Menyediakan laporan kewangan asas;
- Melaksanakan tugas berkaitan kewangan harian.

2. PENTADBIRAN & PEROLEHAN ASET

- Membantu dalam penyediaan dan penyelenggaraan rekod aset;
- Mengemaskini inventori dari semasa ke semasa;
- Melaksanakan tugas berkaitan pengurusan pentadbiran.

SYARAT KELAYAKAN :

- Terdiri daripada Warganegara Malaysia;
- Berumur tidak melebihi 35 tahun;
- Calon hendaklah berkelulusan sekurang-kurangnya Diploma dalam bidang pengurusan pentadbiran/ pengurusan perniagaan/ perakuanan/ kewangan atau mana – mana bidang yang berkaitan;
- Mempunyai pengalaman dalam bidang kewangan;
- Mahir dalam penggunaan perisian Microsoft Office (Word, Excel & Powerpoint);
- Boleh berkomunikasi dan menulis dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris dengan baik;
- Boleh bekerja lebih masa dengan pengawasan yang minima;
- Bertanggungjawab, jujur dan amanah serta boleh bekerja dalam satu pasukan;
- Berkebolehan melakukan pelbagai tugas dengan terperinci dan teliti.

Permohonan boleh dibuat dengan mengisi BORANG PERMOHONAN PEKERJAAN yang terdapat di laman web <http://www.kpf.my/informasi/kerjaya.html> dan dikemukakan ke alamat seperti berikut sebelum 30 November 2025 :

Jabatan Pentadbiran & Sumber Manusia
Koperasi Permodalan FELDA Malaysia Berhad
Tingkat 8, Balai FELDA, Jalan Gurney 1
54000 Kuala Lumpur
Tel: 03-26942095 ext. 119/164
Emel: adminhr.kpf@felda.net.my

** Hanya calon yang akan disenarai pendek akan dihubungi untuk sesi temuduga*